



Bando di selezione pubblica per l'attribuzione di incarichi di insegnamento a titolo oneroso
A.A. 2017/18.
art. 23 comma 2 L 240/2010

IL PRESIDENTE

- VISTO** il vigente Statuto di questo Ateneo;
- VISTA** la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art 23;
- VISTO** Il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato pubblicato con D.R. n. 629 del 12 maggio 2017;
- VISTA** la delibera adottata dal Consiglio di Facoltà nel corso della seduta del 28/03/2017, in materia di coperture insegnamenti e tutorato per l'A.A. 2017-18;
- VISTE** le proposte di copertura degli insegnamenti con Docenti di ruolo presentate dai Dipartimenti competenti per Settore Scientifico Disciplinare, sulla base delle richieste espresse dalla Facoltà;
- VISTI** i verbali delle sedute dei Consigli di Classe della Prevenzione, delle Professioni Tecniche e del Corso di Laurea in Igiene Dentale relativi alle esigenze di Coordinatori delle Attività Professionalizzanti per l'A.A. 2017/2018;
- CONSIDERATO** che risultano ancora vacanti gli insegnamenti sotto elencati;
- VISTO** il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d.lgs n. 196/03;
- VISTO** Decreto Ministeriale 12 giugno 2012 n. 159, relativo alla determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'articolo 15. Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il d.lgs del 30 marzo 2001, n. 165 in particolare l'art. 53;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni

EMANA

Il seguente bando per la copertura dei seguenti incarichi di insegnamento per l'A.A. 2017-18:



Mon serrato, 2 novembre 2017

Corso di Laurea in Logopedia

Insegnamento	SSD	Ore
Coordinamento Attività Professionalizzante	MED/50	60

Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico

Insegnamento	SSD	Ore
Coordinamento Attività Professionalizzante	MED/46	60

Corso di Laurea in Igiene Dentale

Insegnamento	SSD	Ore
Coordinamento Attività Professionalizzante	MED/50	28

Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione

Insegnamento	SSD	Ore
Coordinamento Attività Professionalizzante	MED/50	60

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato e retribuiti con la cifra di € 50,00 lordi per ora.

La stipulazione di contratti per l'attività di insegnamento, ai sensi dell'art. 23 L. 240/10, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari .

Compiti legati all'incarico di Coordinamento Attività Professionalizzante:

- È responsabile della pianificazione e dell'organizzazione dei tirocini, utilizzando le convenzioni esistenti con le strutture esterne o attivandosi per la stipula di nuove convenzioni in collaborazione con gli uffici della Presidenza
- Organizzare le attività complementari, assegnare i tutori e supervisionare le attività, programmare l'accesso degli studenti in strutture qualificate per lo svolgimento delle attività teorico/pratiche. E' responsabile della adeguata tenuta della documentazione attestante la presenza obbligatoria degli studenti alle attività pratiche obbligatorie.
- Programmare lo svolgimento dei tirocini degli studenti, suddivisi in piccoli gruppi, nelle varie strutture sulla base delle specificità di ciascun Corso di Laurea.
- Verbalizzazione on line del tirocinio

Le attività si configurano come attività formative strettamente connesse all'attività didattica propriamente detta.

Art. 1 Partecipazione

Possono partecipare alla selezione:

- a) Professori di ruolo e ricercatori universitari in servizio presso l'ateneo;
- b) Professori di ruolo e ricercatori universitari in servizio presso altri atenei italiani;



Monserrato, 2 novembre 2017

c) Soggetti in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali; il possesso del titolo di dottore di ricerca (ovvero il diploma di specializzazione di area medica) o di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione del contratto (ex art. 23 L 240/10).

Art. 2 Modalità di presentazione delle domande

Le domande, consegnate a mano, via posta elettronica certificata (protocollo@pec.unica.it) o inviate via posta, dovranno essere presentate improrogabilmente **entro le ore 13:00 del giorno 16/11/2017**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini

Orario di ricevimento delle domande:
dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00

Alle domande, (conformi allo schema in allegato A) indirizzate al Presidente della Facoltà di Medicina e Chirurgia presso Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Cagliari - Asse Didattico "E" di Medicina- Cittadella Universitaria - S.S. 554 Bivio Sestu - 09042 Monserrato (CA), i candidati dovranno necessariamente allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in allegato B);
- Eventuali altri titoli che si ritengono utili ai fini della selezione.

NOTA BENE:

Non verranno prese in considerazione domande che non siano conformi agli allegati A e B al presente bando

Le domande consegnate a mano dovranno essere corredate della ricevuta di presentazione della domanda (Allegato C)

Art. 3 Criteri per il conferimento degli incarichi

1) La fase di selezione e comparazione tra i candidati di cui alla lett. **a) art. 1** avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando.
Gli incarichi sono conferiti mediante affidamento e sono conferiti mediante Disposizione del Direttore Generale prima dell'inizio dell'attività.

2) Se la selezione di cui al comma 1 non ha individuato un soggetto "idoneo" a coprire l'incarico proposto, si procede alla comparazione tra i candidati di cui alla lett. **b) art. 1** sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando.

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di docenza di diritto privato di tipo autonomo o professionale.

3) Se la selezione di cui ai comma 1 e 2 non ha individuato un soggetto "idoneo" a coprire l'incarico proposto, si procede alla comparazione tra i candidati di cui alla lettera **c) art. 1**, sulla

– Sede: Cittadella Universitaria di Monserrato, 09042 Monserrato
Tel. 070.6753133 - Fax 070.6753137 - mail: presidenzamedicina@unica.it - www.unica.it



Mon serrato, 2 novembre 2017

base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando. Il titolo di dottore di ricerca (o diploma di specializzazione per l'area medica), ovvero di titolo equivalente conseguito all'estero, costituisce titolo preferenziale.

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di docenza di diritto privato di tipo autonomo o professionale.

La stipulazione di contratti per l'attività di insegnamento, ai sensi dell'art. 23 L. 240/10, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari, ma consente di computare le eventuali chiamate di coloro che sono stati titolari dei contratti nell'ambito delle risorse vincolate di cui all'articolo 18, comma 4.

I titoli verranno valutati secondo i seguenti criteri:

Curriculum formativo attinente al SSD (Max 30 punti su 100)

<i>Titoli valutabili:</i>	punti
LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO	15
ULTERIORE LAUREA SECONDO LIVELLO (parzialmente attinente)	8
SPECIALIZZAZIONE	5
ULTERIORE LAUREA DI PRIMO LIVELLO	6
DOTTORATO DI RICERCA	6
MASTER DI PRIMO LIVELLO	3
MASTER DI SECONDO LIVELLO	6
STAGE ALL'ESTERO	1

Curriculum didattico attinente allo specifico insegnamento (Max 30 punti su 100)

<i>Titoli valutabili relativi agli anni 2008 - 2017:</i>	punti
DIDATTICA ATTINENTE IN CORSI UNIVERSITARI	3/CORSO/ANNO
ALTRE ATTIVITA' DIDATTICHE ATTINENTI	0,5/CORSO/ANNO
TUTORAGGIO IN CORSI UNIVERSITARI	0,3/CORSO/ANNO

Curriculum scientifico/professionale attinente allo specifico insegnamento (Max 40 punti su 100)

<i>Titoli valutabili (solo quelli relativi agli anni 2007 - 2017):</i>	punti
PUBBLICAZIONI ATTINENTE IN EXTENSO	2
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	0,5 ANNO
DIRIGENTE DEI SERVIZI AZIENDALI O DI PRESIDIO	3/ANNO
COORDINAMENTO UNITA' OPERATIVA ATTINENTE	2/ANNO
ATTIVITÀ SVOLTA ATTINENTE ALLO SPECIFICO INSEGNAMENTO	1/ANNO
ABILITAZIONI PROFESSIONALI	3



Mon serrato, 2 novembre 2017

Verranno considerati idonei i candidati che otterranno un punteggio uguale o superiore a 50 punti

Nell'ambito della singola disciplina, la Commissione potrà motivare, sulla base delle peculiarità del SSD, il conseguimento dell'idoneità con punteggio inferiore ai 50 punti.

Art. 4 Requisiti di idoneità

Costituisce requisito specifico di idoneità essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- Laurea Magistrale attinente al Corso di Laurea

Art. 5 Durata

Le lezioni si svolgeranno nell'A.A. 2017/2018, nel rispetto del calendario didattico predisposto dalla Facoltà. Le attività elencate nel successivo art. 6 del presente bando dovranno essere realizzate, nel rispetto del regolamento didattico dei corsi di studio e della programmazione didattica, durante l'arco di tutto l'anno accademico 2017/2018. Gli appelli d'esame dovranno essere garantiti sino alla sessione di aprile 2019.

Art. 6 Obblighi e diritti degli incaricati

I vincitori sono tenuti:

- a) A presentare, prima dell'inizio dell'attività didattica, l'autorizzazione del Dipartimento di appartenenza o l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ex art. 53 d.lgs 30/03/01 n. 165 se docente di altro Ateneo;
- b) A svolgere personalmente le attività didattiche nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel regolamento didattico del corso di insegnamento, concordati con il Responsabile di Struttura;
- c) A rispettare il programma, le modalità di valutazione e gli obiettivi formativi del corso assegnato o in mancanza a concordare i contenuti con il Coordinatore del Corso di Laurea
- d) A svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio, dare disponibilità a seguire almeno due studenti nella produzione dell'elaborato finale.
- e) Ad annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta; il registro controfirmato dal responsabile della struttura verrà depositato c/o la Presidenza di Facoltà al termine dell'incarico;
- f) A rispettare le norme dello Statuto, del Reg. Didattico e del Codice etico trasformato in codice Deontologico (D.R. del 7/06/10);

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione.

Art. 7 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo e di Facoltà.

Art. 8 Commissione di Concorso

Le domande, conformi a quanto previsto all'art. 2 del presente bando, sono valutate dai Dipartimenti che certificano la qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti dai candidati, ovvero dell'attività di ricerca svolta. La Facoltà individua fra i Dipartimenti dell'Ateneo quello competente alla valutazione delle domande in base all'afferenza del maggior numero di Ordinari e Associati del Settore Scientifico Disciplinare/Settore Concorsuale per cui è stato bandito l'incarico.

Il Dipartimento può nominare Commissioni ristrette (3 membri) di docenti di ruolo per le procedure di valutazione e deve trasmettere la proposta al Consiglio di Facoltà entro 7 giorni.

La valutazione dovrà contenere motivato giudizio sulla qualificazione scientifica e professionale dei candidati, riportato nel verbale, in relazione al quale verrà stilata la graduatoria di merito.



Mon serrato, 2 novembre 2017

La graduatoria di merito, proposta dal Dipartimento, viene approvata, congiuntamente agli atti relativi alla procedura di selezione dal Presidente del Consiglio di Facoltà e pubblicata sul sito di Ateneo e di Facoltà.

Eventuale ricorso sui lavori della Commissione potrà essere presentato al Presidente del Consiglio di Facoltà entro il termine perentorio di 5 gg. dalla data di pubblicazione sul sito.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d.lgs n. 196/03;

Art. 10 Accesso agli Atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. La richiesta, motivata, deve essere fatta in forma scritta. La struttura ha facoltà di differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Eventuale ricorso può essere presentato al Presidente di Facoltà entro il termine perentorio di 5 gg. dalla pubblicazione sul sito.

Art. 11 Cessazione o Rinuncia

L'incarico potrà "cessare" se:

- un docente di ruolo del SSD assumerà servizio presso la Facoltà;
- oppure, a discrezione della Facoltà, se prima dell'inizio dell'attività prevista un docente della Facoltà, già in ruolo, manifesterà la disponibilità a tenere l'incarico.
- il contrattista non adempie agli obblighi di cui all'art. 5 del presente bando;

In caso di "rinuncia" da parte dell'interessato, lo stesso deve inviare comunicazione formale intestata al Presidente della Facoltà. L'incarico potrà essere conferito, per l'A.A. cui si riferisce la selezione, al candidato che segue nell'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n° 241, è il Dott. Giuseppe Manca, Funzionario Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

f.to IL PRESIDENTE
(Prof. Gabriele Finco)