



**Università degli Studi di Cagliari**  
FACOLTA' DI BIOLOGIA E FARMACIA  
Presidente Prof. Enzo Tramontano

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE A TITOLO ONEROSO DI N° 1 INCARICHI DI TUTOR PRESSO LA FACOLTA' DI BIOLOGIA E FARMACIA – ANNO ACCADEMICO 2020/2021 - I sem.**

### **IL PRESIDENTE**

- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240, in particolare l'art.23;  
**VITO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni", che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro di diritto privato ad esperti di particolare comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** il vigente Statuto di questo Ateneo;  
**VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo;  
**VISTO** il "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato" (D.R. n.529 del 16.05.2019) e in particolare l'art.9;  
**VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTA** la nota del Direttore Generale prot. n. 81904 del 6 giugno 2017;  
**VISTO** il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs n.196/03;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- VISTA** la delibera adottata dal Consiglio di Facoltà nel corso della seduta del 24 gennaio 2020, in materia di coperture insegnamenti e tutorato per l'A.A. 2020/2021;
- CONSIDERATO** che è necessario reperire all'esterno figure di tutor didattici in quanto all'interno dell'organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità sopra indicate, anche tenuto conto della continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull'incremento del personale di ruolo;
- SENTITO** il Coordinatore del Corso di Studio;  
**VALUTATA** la necessità e l'urgenza di emanare il presente bando di selezione che sarà portato alla ratifica del Consiglio di Facoltà di Biologia e Farmacia nella prima seduta utile;
- CONSIDERATA** la copertura finanziaria sui fondi assegnati alla Facoltà di Biologia e Farmacia.

## DISPONE

E' indetta una selezione pubblica, **per soli titoli**, per il conferimento di n. 1 incarico di tutoraggio didattico da svolgersi nel 1° semestre dell'a.a.2020/2021 presso la Facoltà di Biologia e Farmacia nelle seguenti discipline:

### Corso di Laurea in Conservazione e Gestione della Natura e dell'Ambiente

Insegnamento	Sem.	SSD	Ore	n. incarichi	Compenso lordo per singolo incarico (€)	Lauree attinenti
Chimica Analitica Ambientale	I	CHIM/01	36	1	900,00	Laurea Magistrale in Chimica, Laurea Magistrale in CTF, in Farmacia o equipollenti

**Nell'ambito degli incarichi di tutorato didattico complessivamente bandito e rinnovati dalla Facoltà di Biologia e Farmacia e relativi al 1° semestre dell'A.A. in corso, il numero degli incarichi complessivamente attribuibile al singolo tutor non può essere superiore a due tranne nei casi in cui non siano presenti altri idonei nella stessa graduatoria disposti a ricoprire l'incarico e ferma restando la possibilità di effettuare l'attività di tutorato in orari differenti e non sovrapposti a quelli di altri tutorati e delle normali lezioni.**

**Gli incarichi affidati per l'a.a. 2020/2021 hanno la durata di un anno accademico.**

L'incarico non verrà attribuito nel caso in cui un docente del SSD manifestasse la propria disponibilità a svolgere l'attività nell'ambito del proprio carico didattico istituzionale.

*Gli incarichi verranno retribuiti con l'importo lordo percettore di €25,00, esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale.*

### **Art. 1 – COMPITI DEI TUTOR**

Sulla base di quanto concordato col docente ufficiale della disciplina, i tutor devono:

- fornire informazioni e assistenza agli studenti con l'obiettivo di migliorare le condizioni di apprendimento in modo da garantirne la qualità, anche con l'intento di ridurre i tassi di abbandono e la durata media degli studi;
- organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti;
- assistere gli studenti durante le esercitazioni o risoluzione di esercizi nel quadro della didattica assistita.

I tutor didattici presteranno il loro supporto anche per singole spiegazioni e/o chiarimenti individuali sulla lezione svolta dal docente.

**L'attività verrà svolta in modalità telematica e/o in presenza a seconda dei vincoli imposti dall'emergenza sanitaria COVID-19 e delle relative direttive d'Ateneo.**

## **Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione:

- il possesso delle lauree indicate nelle singole tabelle di ciascun corso di laurea.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà o alle strutture di riferimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Non possono, inoltre, essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che svolgano attività di docenza o tutorato in centri, enti o aziende private di formazione che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

Per difetto anche di uno solo dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento procedurale, l'esclusione dalla procedura con disposizione motivata del Presidente della Facoltà; l'eventuale ammissione si dovrà pertanto ritenere in ogni caso effettuata con riserva.

## **Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Le domande di partecipazione dovranno essere consegnate **ESCLUSIVAMENTE** per posta raccomandata A/R o per posta certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it) e dovranno essere presentate improrogabilmente **entro le ore 13.00 del giorno 21 novembre 2020**.

**I documenti trasmessi digitalmente dovranno essere in formato PDF.**

**Non saranno accettate domande spedite a mezzo di PEC che risulti intestata a soggetti diversi dai candidati alla selezione.**

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del candidato, dei recapiti sottoindicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

*Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (21 novembre 2020, ore 13,00).*

**Al fine di limitare i contatti interpersonali e qualsiasi forma di aggregazione che potrebbe crearsi al momento della presentazione delle domande, non sarà consentita la presentazione delle stesse a mano.**

Le domande, (da compilarsi utilizzando obbligatoriamente il modulo **allegato A**) dovranno essere indirizzate **al Presidente della Facoltà di Biologia e Farmacia presso Presidenza Facoltà di Biologia e Farmacia, Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09402 Monserrato (CA) pena esclusione della selezione.**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae utilizzando obbligatoriamente il format allegato (**allegato B**);
- elenco dei titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (**allegato C**);

SEDE:Asse Didattico 1 – Cittadella Universitaria

S.P. Monserrato - Sestu, km 0,700 - 09042 MONSERRATO (CA)

Tel. 070.675.8602 - Fax 070.675.8719- mail: [presbiofarm@unica.it](mailto:presbiofarm@unica.it)

Sito Web: <http://facoltà.unica.it/biologiaefarmacia/>

- copia fotostatica del documento di identità.
- certificato di laurea con indicazione degli esami sostenuti

Il candidato, se dipendente pubblico, dovrà dichiararlo nella domanda e, se vincitore, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica

L'Amministrazione precedente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati sopraccitati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

#### **Art.4 COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI**

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione (o se ritenuto opportuno da apposite Commissioni) giudicatrice, nominata dal Presidente di Facoltà e composta da docenti del corso di studi, come previsto dal vigente regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli. Si procederà alla comparazione tra i candidati sulla base della qualificazione come dimostrata dalla formazione accademica, scientifica e/o professionale, con riferimento all'attività di tutorato didattico da svolgere.

Si terrà conto della coerenza del percorso di ricerca e studio, dei titoli acquisiti, delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum del candidato rispetto all'insegnamento oggetto delle attività di tutorato.

Si terrà conto della professionalità acquisita tramite pregressa attività didattica e/o di tutorato didattico con particolare preferenza per la materia oggetto del bando e per il corso di studi nel quale è incardinato l'insegnamento oggetto delle attività di tutorato didattico.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere: attività di didattica integrativa/assistenza già maturata, titoli acquisiti (laurea, laurea Specialistica/Magistrale/V.O., dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche), eventuali pubblicazioni.

La Commissione dispone di 100 punti attribuibili come segue:

##### **1) Voto di laurea sino a un massimo di 60 punti:**

###### **- lauree triennali, fino a 50 punti**

45 punti più 0.5 punti per ciascun punto di voto di laurea superiore a 101/110, meno

0,5 punti per ogni punto inferiore a 101

0.5 punti ulteriori per dichiarazione di lode.

###### **- laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, fino a 60 punti:**

55 punti più 0.5 punti per ciascun punto di voto di laurea superiore a 101/110, meno

0,5 punti per ogni punto inferiore a 101

0.5 punti ulteriori per dichiarazione di lode.

**2) Coerenza percorso formativo con la materia oggetto del tutorato fino a un massimo di 5 punti**

- **Esami sostenuti coerenti con l'insegnamento** 1 punto per ogni esame
- **Tesi attinente all'insegnamento** 2 punti

**3) Valutazione alta formazione (titoli di dottorato, master, corsi di specializzazione in Italia e all'estero, corsi di formazione, stages e altri titoli attinenti con la materia oggetto del tutorato) fino a un massimo di 15 punti:**

- **4 punti** per ciascun anno di frequenza di scuola di dottorato
- **2 punti per ciascun anno di frequenza di** master o scuola di specializzazione
- **15 punti** per titolo di dottorato conseguito
- **10 punti** per diploma di specializzazione
- Fino a **1.5 punti** per altre attività/corsi attinenti: 0.75 punti per corsi annuali, 0.50 punti per corsi di durata tra 3 mesi ad un anno, 0 punti per corsi inferiori a 3 mesi

**4) valutazione attività tutoriale e di insegnamento sino a un massimo di 15 punti:**

- **10 punti** per ogni anno di docenza all'Università in materia affine a quella per cui viene presentata la domanda;
- **4 punti** per ogni ciclo di docenza all'Università in corsi di riallineamento in materie affini a quella per cui viene presentata domanda;
- **2 punti** per ogni anno di docenza all'Università in materie non affini a quella per cui viene presentata la domanda;
- **1 punto** per ogni ciclo di docenza all'Università in corsi di riallineamento in materie non affini a quella per cui viene presentata domanda;
- **7,5 punti** per singolo ciclo di tutoraggio nella stessa materia ed in un corso di studi della stessa classe per cui viene presentata la domanda;
- **5 punti** per singolo ciclo di tutoraggio nella stessa materia, per gli altri corsi di laurea gestiti dalla Facoltà per cui viene presentata la domanda;
- **2,5 punti** per singolo ciclo di tutoraggio nella stessa materia, presso Facoltà diverse da quella per cui viene presentata la domanda;
- **1 punto** per singolo ciclo di tutoraggio in materie affini a quella per cui viene presentata domanda;

**5) valutazione di altri titoli fino a 5 punti:**

- **1 punto** per ogni livello di lingua inglese da B2 a C2
- **3 punti** per attestato di partecipazione seminari Discentia
- **1 punto** per ogni pubblicazione scientifica attinente con la materia oggetto del tutorato in riviste indicizzate su Scopus e/o WOS
- **0.5 punti** per ogni semestre di assegno di ricerca/contratto/borsa di ricerca sino ad un massimo di 1.5 punti
- **0.5 punti** per partecipazione ad altre attività formative all'estero Erasmus/Globus;

**L' idoneità verrà conseguita con il punteggio di 45 centesimi** e dovrà essere conseguita anche in caso di un unico istante.

#### **Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà apposite graduatorie.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Web di Ateneo e della Facoltà di Biologia e Farmacia.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni dovranno essere presentate al Preside della Facoltà di Farmacia entro 3 **giorni** dalla pubblicazione della graduatoria.

Saranno collocati in graduatoria i candidati giudicati idonei nella valutazione per titoli. A parità di punteggio precede in graduatoria il più giovane di età.

In caso di rinuncia dei vincitori o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione

Le graduatorie e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente della Facoltà.

L'incarico sarà attribuito al vincitore della selezione con provvedimento del Presidente della Facoltà.

#### **Art.6 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato. Tra l'Amministrazione universitaria e i vincitori delle selezioni si instaureranno, con la sottoscrizione dei contratti, rapporti di lavoro autonomo di diritto privato. Tali rapporti non rientreranno nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potranno quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

**Per la sottoscrizione del contratto è richiesta la firma digitale apposta con modalità PADES (PDF Advanced Electronic Signature).**

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo con modalità e secondo orari concordati con il docente titolare dell'insegnamento, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessaria a garantire l'efficacia dell'azione.

**Si precisa che l'attività tutoriale non potrà iniziare prima della firma del contratto.**

Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

Ai candidati risultati vincitori potranno essere attribuiti incarichi nelle forme e nei limiti previsti dal *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato (modificato con d.r. n. 529 del 16.05.2019)*.

#### **Art.7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO**

L'onere dei contratti graverà sui fondi a disposizione della Facoltà nel 2020.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione.

L'importo orario è stabilito in € 25,00 lordo dipendente, così come definito dall'art.11 comma 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato" (*d.r. n. 529 del 16/05/2019*).

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro didattico. Gli interessati devono compilare e presentare il registro delle lezioni comprovanti la conclusione dell'attività didattica svolta e vidimato dal Presidente della Facoltà.

#### **Art. 8 – ATTIVITA' DIDATTICA DEGLI ASSEGNISTI DI RICERCA E DEI DOTTORANDI.**

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato richiamato nelle premesse, gli assegnisti di ricerca titolari di assegni conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera a) ISTITUZIONALI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017" e i dottorandi possono svolgere una limitata attività di didattica ex art. 7 del suddetto regolamento e di didattica integrativa ex art.9 per un massimo di 40 ore per anno accademico, con il consenso rispettivamente del docente Responsabile dell'assegno di ricerca e del Collegio dei docenti del dottorato. I dottorandi che hanno terminato il terzo anno di corso non hanno un limite massimo di ore di tutorato, ma necessitano di consenso del Collegio dei docenti del dottorato

I titolari di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b) ALTRI FONDI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017" possono superare, sino a un massimo di 60 ore, su autorizzazione del Senato Accademico, il limite orario per le attività di cui al comma 1 secondo tempi e modi da concordare fra assegnista e docente responsabile dell'assegno di ricerca.

#### **Art.9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente bando, saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'Università degli studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del

Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Cittadini" è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

**Art.10- ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. La richiesta motivata, deve essere fatta in forma scritta. La struttura ha facoltà di differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

**Art. 11 – PUBBLICITÀ**

Il presente bando è affisso all'albo della Facoltà e pubblicato sul sito web di Ateneo e di Facoltà

**Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Maria Franca Mulas, responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al numero 070/675 8602 e all'indirizzo e-mail [presbiofarm@unica.it](mailto:presbiofarm@unica.it)

Monserrato, 9 novembre 2020

Il Presidente  
**Prof. Enzo Tramontano**  
*(firmato digitalmente)*